

2024학년도 1학기 교수 초빙 재공고문

1 초빙학과 및 지원자격

연번	학과명	전공분야	교원구분	초빙인원	세부 지원자격
1	기계공학과	자동제어 분야	정년트랙	1	[필수사항] - 공학 박사학위 소지자 - 최근 4년 전공분야 연구실적 500점 이상자 (최근 3년 SCI논문 300점 필수 포함) [우대사항] - 자동제어분야 실무경력 5년 이상자
2	치기공학과	치기공학, 구강보건학, 치의학	비정년 교육	1	[필수사항] - 전공분야 박사학위 소지자 - 최근 4년 전공분야 연구실적 500점 이상자 - 치과기공사 면허증 소지자 [우대사항] - 치기공분야 실무경력 5년 이상자 - 치기공분야 교육경력 5년 이상자 - 캐드캠, 3D프린터 관련 자격증 소지자
3	미디어영상학과	저널리즘	비정년 교육	1	[필수사항] - 언론학 박사학위 소지자 - 최근 4년 전공분야 연구실적 300점 이상자 - 기자경력 3년 이상자 [우대사항] - 뉴미디어분야 실무경력 3년 이상자

2 공통 지원 자격

- 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에서 정하는 자격을 갖추고 사립대학 교원임용에 결격 사유가 없는 자
- 채용 공고일 기준 채용분야별 박사학위 소지자(학위 취득예정자는 지원 불가)
- 채용분야별 필수사항을 모두 충족한 자

3 접수기간 및 방법

- 접수기간 : 2024.01.02.(화) ~ 2024.01.09.(화) 17시까지
- 접수방법 : 접수기간 중 우편접수 및 방문접수(마감시간 도착분에 한함, 주말,공휴일 접수 불가)
우편물 봉투에 “ ○○○학과 교수초빙지원서류 재중 ” 기재
- 접수처 및 문의 : 우) 11644 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 교무팀 교원인사담당
담당자 E-mail : jykkebi@shinhan.ac.kr (문의전화 : 031-870-3343)

4 제출서류

구 분	제출자료	증빙자료
필수	1. 채용서류 제출목록표	▶ 학교양식 <붙임1>
	2. 교원임용지원서 1부	▶ 학교양식 <붙임2>
	3. 연구실적개요 1부	▶ 학교양식 <붙임2>
	4. 자기소개서 1부	▶ 학교양식 <붙임2>
	5. 연구계획서 1부	▶ 학교양식 <붙임2>
	6. 신규임용 제한 여부 확인서	▶ 학교양식 <붙임2>
	7. 개인정보동의서	▶ 학교양식 <붙임2>
	8. 서약서 1부	▶ 학교양식 <붙임2>
실적 증빙 및 해당자 제출 서류	9. 학력 및 성적증명서	▶ 학사(전문학사 포함), 석사, 박사 모두 제출 ※ 외국대학에서 학위 취득 자(①②③제출) ① 학위증 사본 ② 본인 서명의 번역문 ③ 박사학위등록필증: 한국연구재단 발행 -한국연구재단 발행이 안되는 경우 화면 캡처본
	10. 자격증 및 지적재산권(사본)	▶ 특허(등록된 것에 한함): 특허명, 등록번호, 등록일자, 본인 성명을 확인할 수 있는 공고전문 제출 -출원 중인 특허는 불인정 ▶ 자격증은 임용 후 원본과 대조 ※ 전공 관련 분야에 한함(사본 제출)
	11. 경력 및 재직증명서	▶ 강사 경력 증빙서류 -강의시수와 임용일을 확인할 수 있는 서류 제출 (ex.강의경력증명서, 경력증명서) -교육경력은 정규 교육기관만 인정 ▶ 산업체 경력 증빙서류 (①② 제출) ① 재직 및 경력 증명서 ② 건강보험자격득실확인서: 건강보험공단에서 발급 -지원서 기재한 경력 및 재직증명서 모두 제출 -외국어로 된 증명서는 국문 번역본(본인서명 명기)

		을 첨부 ※ 필요한 경우 경력기술서 제출(자율양식) ※ 채용공고일 기준 6개월 이내 발급본 인정
12. 연구실적물		▶ 연구실적개요에 기입된 실적 전체 제출 -공고문에서 요구한 기간의 연구실적물 제출 -학위논문(석사, 박사학위논문)은 연도에 상관없이 작성 -게재 예정 연구실적물은 인정하지 않음 -외국어로 작성된 경우에는 논문의 목차 및 내용을 “국문으로 요약한 요약본” 첨부 ▶ 예체능 계열: 연구실적 중 창작활동 인정 -음원 : 저작권협회 등록 확인서 및 앨범 -공연 : 리플릿, 팸플렛, 카탈로그, 브로셔 ※ 화면캡처, 인터넷 기사 캡처본 인정 불가
13. 우대사항		▶ 교육경력 : 해당 교육경력을 확인할 수 있는 경력 증명서(10년 증빙서류로 대체 가능) ▶ 실무경력 : 해당 실무경력을 확인할 수 있는 경력 증명서(경력증명서에 담당업무 확인, 10년 증빙서류로 대체 가능) ▶ 외국어(중국어) 학습지도 가능: 해외학위 취득증명서 제출(8년 증빙서류로 대체 가능) ▶ 자격증 : 해당 자격증 제출
14. 채용서류 반환청구서		▶ 학교양식 <붙임3> -연구실적물 등 반환을 희망하는 경우 작성 제출
15. 신한대학교 전임교원 채용 기피신청서(해당자)		▶ 학교양식 <붙임4> ▶ 신한대학교 교원으로 재직하고 있는자로 지원자와 이해관계가 있는 경우 작성

★우편 제출과 별도로 제출서류 2번~5번 ‘한글파일’로 작성하여 담당자 E-mail 제출(필수)★

5 심사에정일

내용	예정일자	비고
서류합격자 발표일	2024년 1월 19일(금) 11시 예정	개별 통보
공개강의 및 면접 심사일	2024년 1월 29일(월) 예정	

※ 공개강의는 10분 이내로 준비하며, 채용분야별 주제는 대상자 통보시 별도 안내 예정

※ 상기 일정은 대학의 사정에 의하여 변경 될 수 있음.

6 심사기준 및 절차

- 기초·전공심사 심사 결과 순위에 의하여 채용예정 인원의 3배수 이내에서 공개강의 발표(2차) 및 최종 면접 심사(3차) 대상자 선정

1차 기초심사(적/부) 및 전공심사 (100점 만점)	2차 공개강의 발표 심사 (100점 만점)	3차 면접심사 (100점 만점)	4차 심층면접
기초심사 - 공고문에서 정한 지원 자격 적부심사 전공심사 - 전공분야와 학위과정 전공 일치여부 - 공고문에서 요구한 기간의 연구실적 - 해당분야 교육 및 연구 경력 - 관련분야 자격증 및 연구계획 - 채용공고 내 우대사항 ※ 연구실적 및 경력 산출기준은 (붙임5) 참조	- 주제와 강의 내용의 적합성 - 강의내용의 구성 - 강의방법 및 태도(전문지식) - 전 반적인 강의의 우수성	- 교육자로서의 인격과 품성 - 교육자로서의 사명감과 자질 - 의사표현의 정확성과 논리성 - 임용 후 활동계획 (대학 발전기여 등)	※ 필요한 경우 진행

7 임용예정일

- 2024년 3월 1일자 임용예정

8 지원자 필독사항

- 모든 서류는 접수마감일 및 마감시간 기한까지 원본 제출 완료
- 초빙분야 별 복수지원이 불가하며, 적격자가 없을 시 초빙하지 않을 수 있음
- 외국어로 된 모든 서류는 『본인 서명의 국문요약본』을 반드시 첨부 하고, 외국박사학위 취득자는 한국연구재단의 『박사학위등록필증』을 첨부
- 기준일은 채용공고일을 기준으로 산정하며, 학력 및 성적증명서를 제외한 증명서는 최근 6개월내 발급본을 인정함
- 접수 시 구비서류가 미비 된 서류는 접수하지 않으며, 허위 기재(연구논문 발표 실적, 경력, 학위과정 등) 또는 제출된 서류에 허위가 발견될 경우에는 심사에서 제외하거나, 임용을 취소함
- 서류전형 심사 합격자에 한하여 공개강의 및 면접일정을 개별 통지함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음(단, 채용대상자 외 지원자 연구실적물을 반환받고자 할 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률(제11조, 동법 시행령 제2조, 제4조)에 의거 채용여부가 확정된 날 이후부터 20일까지 반환을 청구[붙임3. 채용서류 반환청구서]하는 경우에 한하여 반환
- 공정한 심사를 위해 신한대학교 교원 중 심사위원으로 제척·기피대상자가 있는 경우 [붙임4. 신한대학교 전임교원 채용 기피신청서] 작성 제출
- 관계법령에 따라 동일, 특정대학 출신자는 임용이 제한될 수 있음
- 본 공고문에 명시하지 아니한 사항은 본 대학교 교원 인사 관련 규정에 따름